



УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР ГАУ
«КЦСОН Г.КУШВЫ»
Е.М.БОРОДИНА

ПЛАН
мероприятий противодействия коррупции
государственного автономного учреждения Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы»
на 2016-2017 годы

№ пп.	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия				
1.1	Представление отчета о ходе реализации Плана мероприятий противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы.	Ежеквартально	Зам. директора	Аналитический отчет о реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.
1.2.	Проведение совещаний, семинарских занятий в учреждении с освещением тематики антикоррупционной деятельности с участием представителей правоохранительных органов	2 раза в год	Директор Зам. директора	Повышение уровня правовой грамотности работников учреждения, их правовое воспитание и популяризация антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав, обязанностей и ответственности
1.3.	Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте учреждения.	Постоянно	Зам. директора Спец. по соц. работе (участковый)	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности учреждения. размещенной на

				официальном сайте учреждения
1.4.	Актуализация должностных инструкции работников с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства	Постоянно	Юрисконсульт Зав. отделений Инспектор по кадрам	Соответствие должностных регламентов действующему законодательству
1.5.	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников учреждения.	Ежеквартально	Зам. директора Юрисконсульт	Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции
1.6.	Оказание методической и консультативной помощи отделениям по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Юрисконсульт Спец. по соц. работе (участковый)	Единообразное применение норм законодательства Российской Федерации в антикоррупционной деятельности
1.7.	Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведения профилактических бесед, доведения положений законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Зам. директора Юрисконсульт	Правовое и антикоррупционное просвещение работников учреждения с целью формирование позиции неприятия коррупционных проявлений в своей трудовой деятельности. Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции
1.8.	Правовое и антикоррупционное просвещение работников учреждения	Постоянно в соответствии с запланированными мероприятиями	Директор Зам. директора Юрисконсульт	Формирование нетерпимого отношения работников учреждения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений

1.9.	Анализ информации поступающей от гражданам о фактах проявления коррупции в учреждении и структурных подразделениях	Ежеквартально	Комиссия по коррупции	Выявление коррупционных правонарушений допущенных со стороны сотрудников учреждения
------	--	---------------	-----------------------	---

3. Противодействие коррупции при размещении государственного заказа

2.1.	Минимизировать количество контрактов, заключаемых без проведения конкурсных процедур	Постоянно	Комиссия по закупкам	Повышение результативности и эффективности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг
2.2.	Формирование и предоставление в Министерство социальной политики Свердловской области отчетов о заключении и исполнении государственных контрактов и договоров	По запросу министерства социальной политики Свердловской области	Гл. бухгалтер Юрисконсульт	Проведение Министерством социальной политики Свердловской области анализа закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляемых для учреждения
2.3.	Формирование плана-графика размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и на оказание услуг для нужд ГАУ «КЦСОН г. Кушвы»	Январь март	Гл. бухгалтер Директор Юрисконсульт	Проведение Министерством социальной политики Свердловской области анализа закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляемых для учреждения

3. Противодействие коррупции при предоставлении государственных услуг

3.1.	Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Отдел бюджетной политики и экономического анализа МСП СО	Получение всесторонней и полноценной информации о целевом использовании бюджетных средств
------	--	-----------	--	---

3.2.	Осуществление внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств учреждения	Постоянно	Гл. бухгалтер Бухгалтер	Создание условий для освоения выделенных бюджетных ассигнований
3.3.	Разработка, согласование с министерством и принятие учреждением плана мероприятий, направленного на противодействие коррупции	декабрь 2016 года	Комиссия по коррупции	Создание условий по недопущению совершения сотрудниками учреждения коррупционных и иных правонарушений

4. Формирование нетерпимого отношения к коррупции

4.1.	Информирование населения на обслуживаемой территории через средства массовой информации и официальный сайт учреждения в сети Интернет о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	Ежеквартально	Комиссия по коррупции	Публикации на сайте учреждения отчета о ходе реализации антикоррупционных мероприятий. Повышение уровня доверия общества к деятельности учреждения
4.2.	Проведение проверок жалоб и других обращений граждан в отношении работников учреждения на предмет содержания в них сведений о фактах коррупции	Постоянно	Комиссия по коррупции,	Исключение коррупционных действий со стороны работников учреждения

Директор

Е.М.Бородина